RELAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2022

Egregi Signori Consiglieri,

presentiamo alla Vostra attenzione per l'approvazione, il bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022 corredato dalla relazione del revisore legale.

Il bilancio è stato redatto secondo lo schema previsto dal codice civile che prevede la comparazione con i saldi del 2021, permettendo nella voce patrimoniale di valutare immediatamente i valori netti degli immobili defalcati del relativo fondo, e nelle voci economiche di avere come base di partenza il "valore della produzione" (ricavi) per detrarre poi i costi e arrivare all'avanzo di gestione.

Il bilancio presenta un risultato economico positivo di € 210.508,00= interamente accantonato nella voce patrimonio.

Secondo il disposto dell'art. 2423 C.C., presentiamo la nostra relazione sulla situazione economico finanziaria della Fondazione, sul suo andamento attuale nonché sulla sua prevedibile evoluzione futura.

Ospiti

Le modalità di accesso sono stabilite dalla "Carta dei servizi" e dall'allegato redatto nel 2020 a seguito dell'emergenza sanitaria tuttora in corso. Anche nel 2022, in coerenza alla normativa vigente e alla deliberazione del C.d.A. in merito, il criterio di ingresso in Fondazione di nuovi ospiti prevede la priorità per coloro dimessi da strutture ospedaliere e/o dal domicilio ove ci sia una rilevante difficoltà di gestione da parte dei caregivers.
Quanto sopra esposto è stato formalmente trasmesso all'ATS attraverso il Piano Organizzativo Gestionale (POG) che declina le modalità e le variazioni attuate operativamente.

Nell'arco del 2022 si sono assistite globalmente n. 127 persone, in regime di accreditamento, per un totale di 46.176 giornate di presenza con n.177 gg totali di assenza. La retta per il 2022 è stata pari a € 61,00 (è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di non variare l'importo, nonostante le difficoltà conseguenti alla pandemia e nonostante un aumento significativo delle utenze, che hanno subito un aumento smisurato e a livello globale).

Da tenere presente che i giorni di giacenza ospedaliera non rientrano nel budget e non sono presi in considerazione.

Relativamente ai n.5 posti a contratto, la retta per l'anno 2022 è con un importo die corrispondente a 90,00€/die. Le giornate totali nell'anno sono state 1.728 di cui 21 assenze per ricoveri/rientri a domicilio.

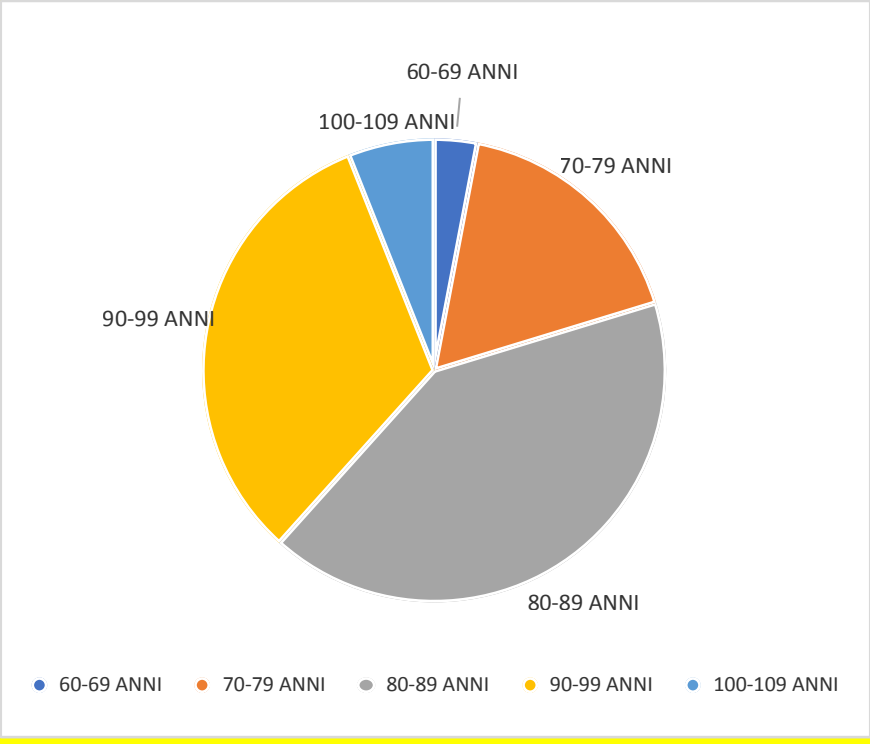
Si sono registrate, invece, n. 2094 giornate relative ai minialloggi. Non si sono verificate assenze e la retta varia da un importo base di 69,00€ die a 89,00.

Come si evince dal grafico sotto riportato l'età media è tra 80-99 anni con netta prevalenza femminile.

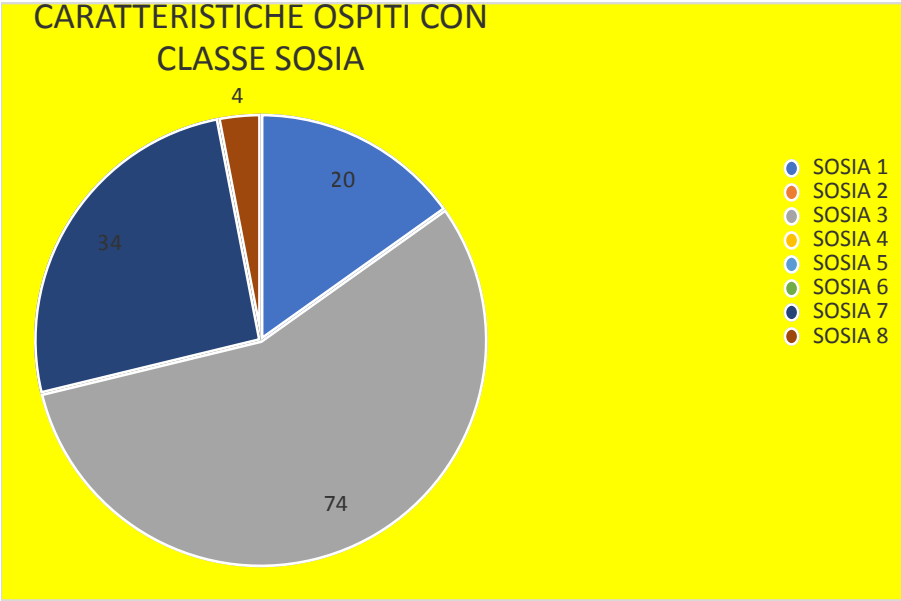
	TOTALI	MASCHI	FEMMINE
60-69 ANNI	4	2	2
70-79 ANNI	14	9	5
80-89 ANNI	65	14	51
90-99 ANNI	50	2	48
100-109 ANNI	4	0	4
	137	27	110

Sulla base dell'andamento dell'anno 2022, verosimilmente prevediamo per il 2023, 4 persone tra i 100 e i 109 anni. Questo indicatore rappresenta una modifica dell'utenza che, conseguentemente all'ulteriore innalzamento dell'età, potrebbe richiedere servizi sempre più strutturati e adeguati ai bisogni emergenti.
Al 31/12/2022 il numero di uomini in struttura (compresi i 5 posti solventi e i minialloggi) è di 27 e di 110 donne per un totale di 137 ospiti.

La popolazione presente presso la RSA ha un'età media notevolmente superiore ai 65 anni, come da grafico sottostante:



La popolazione presente al 31/12/2022 presso la RSA è distinta per classi sosia di gravità/ fragilità (maggiormente grave classe 1). Nel grafico sotto riportato sono considerati i 127 in regime di accreditamento e i 5 in regime di solvenza per cui è previsto il contributo economico da parte di Regione Lombardia:



Dall'analisi dei dati sopra riportati si rileva la presenza di una percentuale molto significativa di ospiti appartenenti alle classi 1e 3 che rappresentano l'utenza di alta fragilità e compromissione. È stata registrata anche la presenza di un numero significativo di persone in classe 7, considerate dalla Regione Lombardia come possibili fruitori anche di prestazioni e opzioni residenziali più leggere (residenzialità leggera – DGR 2942 del 19/12/2014), se con livello cognitivo di medio livello, oppure che abbiano una buona autonomia fisica, ma con decadimento cognitivo.
Con lo sviluppo dei nuovi servizi sperimentali di residenzialità leggera previsti con DGR 2942/2014 si assisterà sicuramente ad una migliore appropriatezza degli accessi (anche se è sempre necessario considerare che tra gli ospiti appartenenti alle classi 7 e 8 ci sono comunque numerose persone affette da demenza di grado lieve e moderato e da patologie psichiatriche non stabilizzate che richiedono un certo livello di assistenza perché il sistema SOSIA "premia" la dipendenza funzionale e non valuta adeguatamente la compromissione cognitiva e l'instabilità clinica (persone nelle quali l'autonomia motoria si accompagna ad un'autonomia solo parziale nelle attività della vita quotidiana).
Si sta verificando un cambiamento della tipologia di utenza con livelli più elevati di dipendenza funzionale, di deficit cognitivo-comportamentale e di fragilità ed instabilità clinica, indirizzata verso una maggiore appropriatezza socio-sanitaria.
L'obiettivo da porsi da parte della RSA è quello di analizzare costantemente l'evoluzione ed i cambiamenti interni e territoriali in atto per poterne rispondere in termini di servizio con appropriatezza assistenziale, organizzativa e qualitativa continue.

Provenienza territoriale

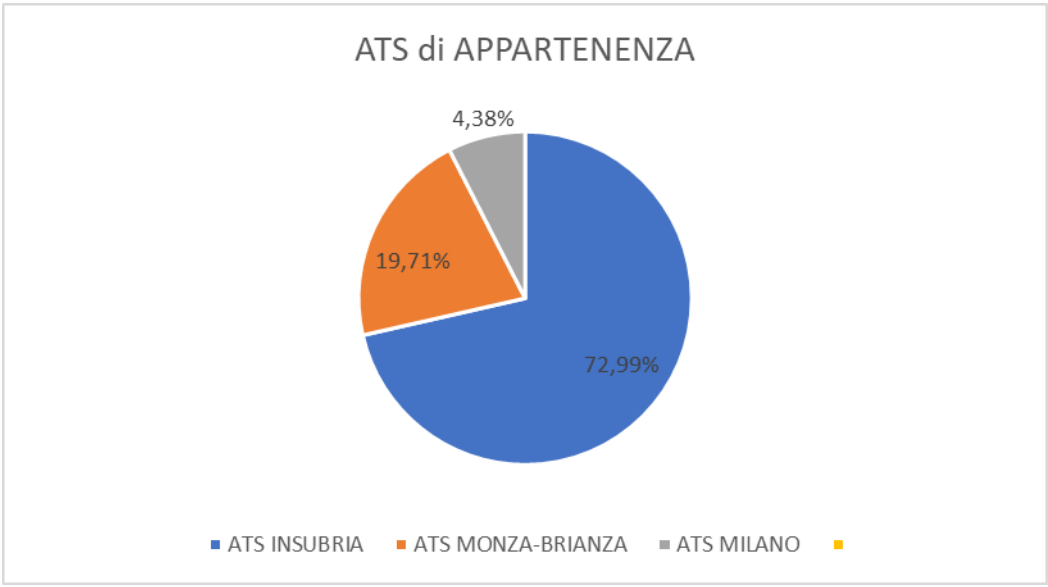
Il target della popolazione al quale i servizi sono erogati fa riferimento principalmente al contesto degli anziani fragili residenti nell'Ats Insubria e nello stesso Comune di Arosio, sede della Fondazione.
I dati a disposizione, aggiornati al 31/12/2022, evidenziano la classificazione degli ospiti in base al comune di provenienza nella tabella che segue (N.137 OSPITI COMPRESI MINI-ALLOGGI):

ALBIATE (MB)	1
ANZANO DEL PARCO	1
AROSIO	23
BOVISIO MASCIAGO	2
BRENNA	2
BRIOSCO	3

CABIATE	4
CANTU’	8
CARIMATE	2
CARUGO	8
CASTELLO BRIANZA	1
CASTELNUOVO BOZZ.	1
CINISELLO BALSAMO	2
CIRIMIDO COMASCO	1
COMO	3
COSTAMASNAGA	1
DESIO	1
FIGINO SERENZA	3
GIUSSANO	12
INVERIGO	11
LAMBRUGO	1
LAZZATE	1
LECCO	1
LENTATE SUL SEVESO	3
LIMBIATE	1
LURAGO D’ERBA	4
MARIANO C.SE	9
MERONE	1
MILANO	1
MONZA	1
MUGGIO’	2
NOVA MILANESE	1
PADERNO DUGNANO	2
PONTE LAMBRO	1
REMEDELLO	1
RENATE	1
RICENGO	1
ROGENO	1
SENAGO	4
SEREGNO	2
SERINA	1
SEVESO	3
TREZZANO ROSA	1

VERANO BRIANZA	3

GRAFICAMENTE:



ATS INSUBRIA	101
ATS MONZA BRIANZA	30
ATS MILANO	6

Si evince che: Il 73,72% degli utenti provengono dall'ATS Insubria, il 21,90% dall'ATS Monza Brianza, le restanti pari all'4,38% sono appartenenti all'ATS Milano.

Controlli e ispezioni

L'attività della Fondazione, in ottemperanza agli standard di cui alle varie Delibere regionali e alla normativa vigente, è sottoposta ad ispezione da parte di Organi esterni.

Il mantenimento dei requisiti richiesti e dei processi che necessariamente devono essere rispettati, implicano il coinvolgimento di tutte le figure professionali a più livelli. La composizione dell'équipe multidisciplinare (composta dai coordinatori dei diversi settori e supervisionata dal Responsabile Sanitario in stretta collaborazione con la Direzione) risulta essere il momento fondamentale per la condivisione delle evoluzioni normative, oltre che per confronti concreti e condivisi rivolti unicamente al benessere dell'Ospite nella sua complessità.

Siamo stati sottoposti ad ispezioni da parte di ATS nelle seguenti date: 08.03.2022, 27.09.2022, 30.11.2022.

Si sono svolte le verifiche periodiche da parte del Revisore Legale Dr. Dell'Agli Michele nei seguenti giorni: 15.02.2022, 20.05.2022, 15.07.2022, 28.10.2022.

I Consigli di Amministrazione si sono svolti nelle seguenti date: 28.04.2022, 16.06.2022, 26.07.2022, 07.10.2022, 17.11.2022, 22.12.2022.

L'Ente certificatore Dasa Rägister il 18.01.2022, a seguito di ispezione, ha confermato il mantenimento della certificazione EN ISO:9001 2015 e ha nuovamente riconosciuto la certificazione alla Fondazione.

L'acquisizione del modello organizzativo relativo al D.Lgs. 231/01, ormai consolidato, ha previsto le calendarizzate riunioni con l'organismo di Vigilanza che sono state effettuate nei seguenti giorni:

09.02.2022, 09.06.2022, 23.06.2022, 23.09.2022, 18.11.2022. Questi sopralluoghi sono preceduti da audit interni per poter garantire l'autocontrollo dei processi interni in maniera continua e costante.

Il 10 dicembre 2021 si è svolta la riunione annuale del Servizio di Prevenzione e Protezione e sono state ottemperate tutte le migliorie evidenziate già nel primo trimestre 2022.

A fronte della scadenza del contratto di nomina del DPO in data 25.5.2022, nel rispetto sulla normativa vigente in materia di privacy e del regolamento europeo 2016/679, è stato sottoscritto un nuovo contratto con le stesse modalità ed indicazioni della validità di un anno in modo da permettere sempre eventuali variazioni anche da parte del C.d.A., non prevendendo il tacito rinnovo. Sono state svolte le ispezioni esterne CON ESITI POSITIVI che hanno prodotto stesure di report/relazioni da parte del DPO nelle date:

- relazione DPO 1/2022 (periodo di riferimento 25/05/2021 – 24/05/2022)
- relazione DPO 2/2022 (periodo di riferimento 25/05/2022 – 24/11/2022)

Parallelamente, la Fondazione Borletti raccoglie le informazioni relative alla soddisfazione degli Ospiti e dei loro familiari e alla loro percezione di qualità e del rispetto e dell'adeguatezza dei requisiti definiti, tramite:

- segnalazioni di reclamo da parte degli Ospiti o dei loro familiari
- mail che pervengono tramite sito ufficiale o casella di posta elettronica
- segnalazioni di necessità e suggerimenti che non costituiscono una contestazione
- raccolta di informazioni da parte del personale
- elaborazione e analisi dei dati riportati nel Questionario soddisfazione compilati da parte degli Ospiti o dei loro familiari
- complimenti ricevuti
- rapporti dei distributori
- raccolta lettere di gradimento che vengono oltre che esposte al timbro per condivisione con tutto il personale, anche archiviate
- riscontri che pervengono anche dal personale a seguito dei corsi di formazione o colloquio con la psicologa (che è stata inserita nell'organico) sia per il personale che per gli ospiti.

Le informazioni raccolte sono utilizzate quale indicatore per il miglioramento dei servizi e di tutti i processi che concorrono alla loro realizzazione. Salvo interventi specifici, in genere relativi a reclami o a non conformità, la valutazione delle informazioni relative alla soddisfazione degli utenti viene effettuata nell'ambito del riesame della direzione.

A tal proposito, per la misurazione e analisi della soddisfazione degli Ospiti e dei loro rappresentanti (familiari, parenti, …) l'URP ha predisposto un QUESTIONARIO che presenta una serie di domande sulla qualità e il gradimento dei servizi erogati dalla Fondazione.

I QUESTIONARI compilati vengono raccolti dall'URP e analizzati dalla Direzione e dalla Presidenza.
I risultati dei questionari vengono dapprima esposti in bacheca centrale e, successivamente, vengono condivisi attraverso una riunione annuale (che quest'anno non è stato possibile organizzare a causa pandemia) secondo la normativa. Abbiamo comunque provveduto a condividere i risultati con i parenti, pubblicandoli sul sito ufficiale della Fondazione ed esponendoli in bacheca centrale all'ingresso dell'area dedicata ai visitatori.

Quest'anno, sono stati elaborati questionari specifici inerenti il COVID-19 oltre a quelli standard normalmente previsti.

La raccolta dei dati è stata eseguita in forma anonima.

Volontariato, servizio civile

Nel 2022 abbiamo aderito all'accoglienza dei Volontari in servizio civile volontario tramite la convenzione, già collaudata, con l'Associazione "Mosaico" e avuto l'occasione di collaborare con n.2 volontari in servizio civile.

È attiva la convenzione con l'Associazione "Coordinamento Volontari di Arosio" per la regolamentazione e l'assicurazione dei volontari che operano in Fondazione nelle varie attività attualmente permesse e che viene valutata e rinnovata annualmente, unitamente all'elenco dei Volontari che effettivamente frequentano la Fondazione e che viene puntualmente aggiornato e condiviso con l'associazione stessa.

Nel 2022, è ripreso l'accesso ai volontari in servizio civile in Fondazione coerentemente con la normativa in essere e hanno svolto il servizio civile n.5 volontari per un totale di 2.638 ore.

Tirocini, stage, inserimenti lavorativi, lavori socialmente utili

Nell'arco dell'anno abbiamo accettato in convenzione con il Tribunale di Como n.5 persone per lo svolgimento dei lavori socialmente utili per un totale di 455 ore.

Con TECUM –Azienda per il servizio alle persone, abbiamo accolto in totale n.4 persone in tirocinio per inserimento lavorativo per un totale di n. 3.081 ore.

Un'altra convenzione ormai assodata e che ha avuto un esito estremamente positivo, è con l'Associazione "La Nostra Famiglia" - "Istituto Eugenio Medea" di Bosisio Parini. Stiamo accogliendo uno studente iscritto al primo anno della laurea in "Educatore Professionale" affiancato da educatori, per totale 350 ore.

Attraverso la convenzione con la Scuola Superiore "Don L. Milani" di Meda abbiamo ospitato n.4 studenti per eseguire il tirocinio formativo per un totale di 449 ore.

Le stipule con l'ente di Formazione "AV Academy" ci ha permesso di far svolgere il tirocinio di n. 11 operatori ASA/OSS per un totale di 2.175 ore e con l'Ente "Agenfor" è stata stipulato un accordo formale per tirocinio ASA/OSS ed è stata inviata in Fondazione n.1 allieva per un totale di 150 ore.

Attività di addestramento e formazione

La direzione predispone un piano annuale di formazione del personale, con gli obiettivi di migliorare le conoscenze tecniche e la qualità delle cure, di favorire l'interazione tra operatori ed ospiti, di potenziare la comunicazione tra dipendenti e direzione aziendale e di ottemperare agli obblighi di legge. La mission della Fondazione è infatti quella di produrre un servizio di qualità in un contesto relazionale che rispetti la dignità della persona e soddisfi i suoi bisogni.

Quest'anno l'attenzione è stata rivolta in modo particolare, alla normativa legata alla sicurezza, alla formazione sull'utilizzo dei DPI, allo stress-correlato da COVID-19, senza tralasciare gli altri aspetti formativi previsti.

TIPO DI ATTIVITÀ ARGOMENTO	PARTECIPANTI	DOCENTI O TUTOR	PERIODO E DURATA PREVISTI	PERIODO DI SVOLGIMENTO E NOTE
Corso STRESS-LAVORO CORRELATO POST-COVID19	A.S.A/I.P/OSS	Dott.ssa Zanin Valeria	Sessioni entro Aprile 2022	DA GENNAIO A MAGGIO 2022
Corso refreshment L.81sicurezza	Dipendenti secondo calendario previsto	Ing. Valsecchi	Anno 2022	27 GIUGNO+12-14-15 LUGLIO 2022

Corso formativo addetti servizio ristorazione	Tutti le figure nuove assunte 2019 previste (ASA/I.P./ CUCINA/ADD.MENSA)	Dietista interna Fondazione	ENTRO DICEMBRE 2022	RINVIATO PRIMO SEMESTRE 2023
Regolamento CE 852/2004 sull'igiene dei prodotti alimentari e il sistema HACCP	Personale di cucina	Dott.ssa Radaelli	lug-22	07-nov-22
CODICE ETICO	TUTTO IL PERSONALE	GRUPPO RES	ANNO 2022	30 MAGGIO E 1 GIUGNO 2022
PRESENTAZIONE ODV/ WHISTEBLOWING	TUTTO IL PERSONALE	GRUPPO RES	ANNO 2022	18-nov-22
UMANIZZAZIONE DELLE CURE: Alimentazione nel paziente disfagico: disfagia e malnutrizione	ASA-INFERMIERI-FISIPOTERAPISTI	LABOR MEDICAL	ANNO 2022	NOVEMBRE DICEMBRE 2022 ON LINE
GESTIONE ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE: Metodo e timing per migliorare la gestione di un conflitto	TUTTO IL PERSONALE	LABOR MEDICAL	ANNO 2022	NOVEMBRE DICEMBRE 2022 ON LINE
Aggiornamento tecniche movimentazione ospiti	PERSONALE ASA-OSS-INFERMIERISTICO	DS E COORD.FT	ENTRO APRILE 2022	EFFETTUATA E IN ESSERE
AGGIORNAMENTO BLDS E PRIMO SOCCORSO	PERSONALE INFERMIERISTICO	STUDIO PERUCH	09-nov-22	09-nov-22
CORSO SICUREZZA	NUOVI ASSUNTI E INTEGRAZIONE PERSONALE IN ESSERE	STUDIO VALSECCHI	12-13-14-15 DICEMBRE 2022	12-13-14-15 DICEMBRE 2022
PROVA EVACUAZIONE	SQUADRA EMERGENZA	SILPA	ENTRO 2022	19.12.2022

L' effettiva partecipazione ai corsi risulta dal ricevimento degli attestati da parte degli enti accreditati, avendo svolto la formazione in e-learning e sul quale vengono esplicitate le tematiche trattate, la durata, il docente e il luogo di svolgimento della formazione.

La direzione effettua attività di informazione ai propri operatori promuovendo la stesura di ulteriori linee guida e protocolli aziendali a fronte di nuove esigenze emerse, oltre a quelli obbligatori previsti dalle disposizioni regionali e dalla certificazione di qualità. Sono stati stilati specifici protocolli inerenti la normativa COVID-19 condivisi dapprima con l'équipe e poi, in seguito, con tutti gli operatori.

Ai dipendenti, che sono soggetti alla normativa (MEDICI, INFERMIERI, FT, EDUCATORI), e ai liberi professionisti viene richiesta la consegna dei crediti ECM ottenuti nel corso degli anni ed è stato loro comunicata la necessità che la struttura venga aggiornata sull'andamento dell'ottenimento dei crediti stessi.

È stata organizzata la formazione in presenza (pur dovendo prevedere molte sessioni per la suddivisione di piccoli gruppi di lavoro) con argomento "STRESS LAVORO CORRELATO POST-COVID" tenuta dalla psicologa interna.

Gli argomenti della formazione programmata vengono condivisi e proposti all'interno della riunione d'équipe multidisciplinare che si svolge settimanalmente e alla quale partecipano i coordinatori delle diverse figure professionali, che sono comunque chiamati a coinvolgere il personale a loro afferente. I momenti di incontro tra le diverse figure professionali permettono di garantire un'assistenza adeguata e personalizzata a tutti gli ospiti presenti nella RSA, nonché di creare un ambiente più integrato e collaborativo. Diverse sono le occasioni di confronto tra gli operatori tra le quali la redazione dei Progetti Individuali e dei Piani di Assistenza Individuali (compilati per ogni ospite con periodicità semestrale) gli interventi formativi sia in materia di sicurezza sia in riferimento ai contenuti specifici della mansione.

Si registra un elevato indice di presenza del personale a tutte le attività proposte.

Personale

La composizione al 31.12.2022 è la seguente:

TOTALE del minutaggio garantiti dal personale a standard al 31.12.2022:

	h/annuali	h/settimanali	h minuti/ settimanali	min/sett per ospite	Percentuale
MEDICI	2736	52,6154	3.156,9240	24,85	2,3122
IP	20.051,50	385,6058	23.136,3480	182,1760	16,9454
ASA	85.260,75	1.639,6290	98.377,7880	774,6283	72,0535
FT	5.497	105,7115	6.342,69	49,9424	4,6455
EDUC+PSICOM	4.712,5	90,6250	5.437,5	42,8150	3,9825
PSICOLOGA	72	1,3846	83,0760	0,6541	0,0609
	118.329,75	2.275,5713	136.534,3260	1.075,0659	100

Nel 2022 sono state previste sostituzioni nei servizi medico, infermieristico, assistenziale, fisioterapico e animazione/psicomotricità per il periodo estivo, al fine di garantire la continuità dei servizi.

È stato garantito il minutaggio previsto da Regione Lombardia (sono stati erogati 1079 minuti settimanali ad ospite invece che 901 minuti/ospite settimanali previsti quale minimo).

Decreto Lgs.vo 231/2001

Nell'anno 2022 l'incarico dell'Organismo di Vigilanza è stato assegnato al GRUPPO RES nelle persone di: Dott.ssa Silvia Calderini, Dr. Riccardo Calderini, come da delibera Presidenziale n.29 del 09/03/2022 ratificata nel Consiglio di Amministrazione del 28.04.2022.

Attrezzature e servizi aggiuntivi

Nel 2022 sono stati altresì implementati altri servizi/attrezzature, di cui si elencano i più significativi:

- Implementazione struttura I.T. e passaggio in cloud;
- Ristrutturazione bar e arrendamento uffici;
- Rinnovo chiamata infermieristica e nuove testate-letto;
- Programma backup terapia e cespiti 2.0
- Materassi antidecubito e cover per materassi
- N. 1 Carrello biancheria
- N. 1 Defibrillatore
- Materasso barella doccia
- Abbattitore
- Frullatore/omogeneizzatore
- Impianto illuminazione esterna con fari per zona locale pattumiere
- Fornitura tvc e telecomandi
- Ampliamento sistema videosorveglianza e antintrusione
- Climatizzatore aermec infermeria
- Stampante ufficio

Regole 2022 (Deliberazione della Giunta Regionale n. X/7600 seduta del 20/12/2017)

La Delibera richiama i presupposti dell'armonizzazione fra area sanitaria e socio-sanitaria, con percorsi di integrazione fra i due ambiti e attività.

Il contratto 2022 ha come riferimento la delibera di ATS Insubria n. 351 del 09.06.2022, con l'assegnazione del budget relativa all'anno.

ANDAMENTO DELLA GESTIONE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

Nelle immobilizzazioni materiali abbiamo un totale di € 6.428.280.= con una variazione di € 90.591.= rispetto al 2021, dovuta agli ammortamenti dell'anno.

Le disponibilità finanziarie complessivamente sono date dalle seguenti somme a disposizione:

CASSA CONTANTI	€ 571.=
TITOLI+GESTIONI PATRIMONIALI	€ 7.429.664.=
BANCHE C/C E BANCO POSTA	€ 389.595.=
TOTALE	€ 7.819.830.=

Sempre nell'Attivo circolante troviamo varie voci riferiti a crediti quali:

verso clienti e ospiti per € 122.557.=, comprese le fatture dei Comuni che partecipano ad integrazione rette ospiti fatture ed ATS Insubria.

verso INPS, si riferiscono al Fondo tesoreria dove viene versato mensilmente il TFR dei dipendenti al 31.12.2022, compresa di rivalutazione anno 2022 e crediti verso INAIL ammonta a € 1.291.600.=

Nelle attività sono indicati risconti attivi pari a € 3092.=

PASSIVITA'

Nelle Passività il Patrimonio netto totale ammonta a **€. 13.253.610.=** composto da patrimonio netto pari a € 13.175.952.= con un incremento rispetto all'anno precedente di € 248.294.= dovuto all'**avanzo di gestione rispetto al 2021.**
Il Fondo TFR è diminuito rispetto all'anno scorso di € 42.391.= ed è passato da 1.339.233= a € 1.296.842.=.

I debiti diversi pari a € 6145.= in particolare si riferiscono alle seguenti voci:

La voce anticipi da ospiti pari a € 2491.= si riferisce a importi di vari ospiti giacenti sui ns. conti.

Le altre voci si riferiscono a debiti correnti verso fornitori e fatture da ricevere per € 328.551.=

La voce relativa al debito per il rimborso del finanziamento FRISL è inserita nella voce debiti verso altri finanziatori ed è pari a di € 32.884.= come dal seguente prospetto:

Finanziamenti totali della Regione Lombardia originari:

nel 2010/2012 per cortile esterno	€ 73.075.00=
quote pagate n. 11 di € 3.653,75 cad./anno	€ 40.191,25=
quote rimanenti da pagare n. 9 di € 3.653,75.= totale	€ 32.883,75=

==========

RENDICONTO GESTIONALE

Ricavi rendite proventi da attività di interesse generale

Ricavi rendite proventi da attività di interesse generale è pari a €. 5.224.156.= così suddiviso:

-rette ospitalità ospiti fissi+ rette ospiti non convenzionati + rette Mini alloggi+ servizi accessori ospiti € 3.127.969.=

- proventi da contratti con enti pubblici: contributi sanitari Regione Lombardia per importo pari a € 2.003.507 + Pasti Comune pari a 7.299,00€+ GSE: pari a € 18.773,00.

-altri ricavi vendite e proventi: pasti dipendenti pari a €. 2.451,00+contributi impianti €. 1.500,00€ +introiti diversi e contributi vari €. 18.821,30+ proventi finanziari 70.521,00€+sopravvenienze attive €. 926.

Costi e oneri da attività di interesse generale

Il totale costi della produzione nell'anno 2022 è pari a € 5.009.685= aumentato rispetto al 2021 per € 201.298= (saldo differenze positive e negative che si evince dalle singole voci).

Materie prime sussidiarie di consumo e di merce: €. 702.197,00

Servizi : €. 992.994,00

Personale:
Il costo del personale dipendente ammonta a € 3.070.945.= . Questo dato si distanzia rispetto allo scorso anno (era pari a 3.126.964=) di € 56.019.=

Ammortamenti:
Sono inseriti per € 210.180.=

Oneri diversi di gestione pari a € 33.370 (altre imposte € 24.569,00+ titoli e interessi passivi €. 15,00 + insussistente passive €. 3.963,00).
Si è verificato un riposizionamento su titoli venduti ed acquistati, alle medesime condizioni, ma utilizzando come principio di scelta titoli eticamente compatibili con l'attività della Fondazione (es. fondi d'investimento su green economy, ed impatto clima, ecc.), senza penalizzarne il patrimonio.

Proventi e ricavi

Erogazioni liberali: € 4.339,00

5x1000: € 3908,00

Avanzo di gestione:
Nell'anno 2022 si rileva pari a **€ 210.508,00.**

CONSIDERAZIONI FINALI

Alla luce dei dati sopra riportati, Vi confermiamo che il bilancio consuntivo relativo all'anno 2022 sottoposto alla Vs. approvazione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale della Fondazione. Si precisa contestualmente che la Fondazione è stata interessata

anche nel 2022 dalla pandemia, in corso da febbraio 2020, oltre che al notevole incremento dei costi energetici dovuti a cause geopolitiche mondiali indipendenti dalle nostre scelte strategiche. Ciò ha inevitabilmente comportato un aumento dei costi finalizzati al mantenimento del servizio e alla qualità dello stesso, senza pregiudicarne però la continuità e lo svolgimento delle attività della Fondazione, tutelando al contempo ogni aspetto economico-finanziario.

Arosio, 14 aprile 2023

La Direttrice
(Dott.ssa Daniela Crippa)

Il Presidente
(Dr. Antonio Pozzi)